

联合国教科文组织JPO岗位一览表

序号	选派类别	岗位地点	部门	岗位内容	任职期限(年)	语言要求	学历要求	专业要求	工作经历要求	其它要求
1	青年专业人员	法国巴黎总部	战略规划局	联合国合作	2	英语	研究生学历	公共管理；国际关系；政治学；联合国教科文组织中项目领域（如教育、自然科学、人文社科、文化学、交际与信息学	具备2年以上工作经验；具有国际级别工作经验或国际组织工作经验优先	具备较强的写作技能、交流技能、公文起草技能；熟练掌握IT技能（包括办公软件和网页的使用）；具备团队合作能力和维持稳定有效的工作关系
2	青年专业人员	法国巴黎总部	人力资源管理局	人力资源伙伴关系，HRM/PP L	2	英语；法语或其它联合国官方用语优先	研究生学历	人力资源管理；公共管理、工商管理、人文社科；教育学、心理学；性别学	具备人力资源管理相关经验、具有国际组织或公共行政级别的工作经验优先	具备较强的写作能力、交际技能、有团队精神；掌握电子制表软件和ppt使用技能